

## **ELŐTERJESZTÉS**

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2019. június 27-ei ülésére

**Tárgy: Komlós Településszolgáltatási Kft. közbeszerzési szabályzatának és 2019. évi összesített közbeszerzési tervének jóváhagyása**

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a Komlós Településszolgáltatási Kft. (a továbbiakban: Kft.) által megnyert pályázatok (Ipari park kialakítása, Inkubátorház kialakítása) vonatkozásában – arra való tekintettel, hogy az építési beruházások becsült értéke eléri a közbeszerzési értékhatárt - a sikeres megvalósítás érdekében a Kft.-nek szükséges közbeszerzési szabályzatot és közbeszerzési tervet készítenie.

A közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében a Kft. a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 27. §-ban meghatározott kötelezettségének eleget téve megalkotta a közbeszerzési szabályzatát, amelyet jóváhagyásra megküldött az alapítói jogokat gyakorló Képviselő-testületnek.

Tekintettel arra, hogy a pályázatok a közbeszerzési eljárás megindításának stádiumába léptek, a jelen képviselő-testületi ülésen szükséges a Kft. közbeszerzési szabályzatát és a 2019. évi közbeszerzési tervét jóváhagyni.

**Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.**

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Komlós Településszolgáltatási Kft. 2019. évi összesített közbeszerzési tervét az alábbiak szerint fogadja el:

### **„KOMLÓS TELEPÜLÉSSZOLGÁLTATÁSI KFT. KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT**

#### ***Általános rendelkezések***

A közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében a Komlós Településszolgáltatási Kft. (székhely: 5940 Tótkomlós, Kossuth u. 2.; adószám: 14435450-2-04, a továbbiakban: Kft.), mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 5. § (1) bekezdés e9 pontja alapján ajánlatkérőnek minősülő szervezet, a Kbt. 27. §-ban meghatározott kötelezettségének eleget

téve alkotja meg szabályzatát.

## **1. A szabályzat hatálya**

**1.1.)** Jelen szabályzat tárgyi hatálya a Kft. Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (a továbbiakban együttesen: beszerzéseire) terjed ki.

**1.2.)** Jelen szabályzat személyi hatálya a Kft. valamennyi munkavállalójára, illetve a Kft. közbeszerzési eljárásainak előkészítésébe és lebonyolításába bármely jogcímen bevont valamennyi személyre kiterjed.

## **2. Közbeszerzési terv**

**2.1.)** Annak megállapítására, hogy a Kft. az adott költségvetési évben mely esetekben köteles a Kbt. rendelkezéseit alkalmazni, illetve a Kbt. mely része szerint kell eljárni, közbeszerzési tervet kell készíteni.

**2.2.)** A közbeszerzési tervet a Kft. ügyvezetője készíti el és legkésőbb a tárgyév március 31-ig terjeszti Tótkomlós Város Önkormányzatának képviselő-testülete elé jóváhagyás céljából.

**2.3.)** A közbeszerzési terv elkészítése előtt a Kft. közbeszerzési eljárást indíthat, amelyet azonban a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

A Kft., mint ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény, vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

**2.4.)** A közbeszerzési terv nyilvánosságára, megőrzési idejére, megküldésére egyebekben a Kbt. 42. – 43. §-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

**2.5.)** Az értékhatárokat a Kbt. mindenkor hatályos rendelkezései alapján kell alkalmazni.

**2.6.)** Az eljárási rend lehet: uniós, vagy nemzeti eljárási rend.

## **3. A közbeszerzési eljárás általános szabályai**

**3.1.)** A Kft. a beszerzései során, ha azok értéke a Kbt. szerinti értékhatárt eléri vagy meghaladja, köteles a Kbt. valamint e szabályzat rendelkezései szerint eljárni, figyelemmel a Kbt.-ben nevesített kivételekre.

## **4. A közbeszerzési eljárásban közreműködők**

**4.1.) Közbeszerzési bizottság:** a Kft. nevében a Végző döntéshozó a Kbt. 27.§-ában foglaltaknak megfelelően legalább 3 tagú Bíráló Bizottságot hoz létre az alábbi feladatok ellátására:

- döntés az ajánlatok érvényességéről/érvénytelenségéről,

- az eljárás eredményéről szóló döntési javaslat előkészítése a Kft., mint ajánlatkérő nevében a Végső döntéshozó részére.

A Bíráló Bizottságot úgy kell összeállítani, hogy a bizottság rendelkezzen:

- a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai
- jogi
- közbeszerzési és
- pénzügyi ismeretekkel.

Minden közbeszerzési eljárás esetében a Bíráló Bizottság egy tagját Tótkomlós Város Önkormányzatának Polgármestere jelöli ki (delegálja).

A Bíráló Bizottság döntési javaslatát/döntését jegyzőkönyvben rögzíti, melynek mellékletét képezik a tagok bírálati lapjai.

A Kft., mint ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy, a Végső döntéshozó – azaz az ügyvezető - nem lehet a Bíráló Bizottság tagja.

**4.2.) Végső döntéshozó:** a Kft. ügyvezetője az, aki:

- jóváhagyja, ezt követően tudomásul vételre megküldi Tótkomlós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete részére az előkészített részvételi, illetőleg az ajánlattételi/ajánlati felhívást;
- szükség esetén dönt a közbeszerzési dokumentáció, az ajánlattételi határidő módosításáról, továbbá az ajánlati kötöttség meghosszabbításáról;
- jóváhagyja a beérkezett részvételi jelentkezések, illetőleg ajánlatok értékelését;
- a Bíráló Bizottság javaslata alapján döntést hoz az eljárás eredményéről;
- eredményes eljárás esetén dönt a nyertes ajánlattevő személyéről;
- tárgyalásos eljárásban az ajánlattevőkkel való tárgyalásban képviselő a Kft.-t;
- a Kft. képviseletében aláírja a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződést.

**4.3.) Közreműködő szakértő:** a Kbt-ben meghatározott esetekben a közbeszerzési eljárások előkészítésében és lefolytatásában egyes jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére bevont más, külső személy vagy szervezet, így elsősorban a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ), szakértő, lebonyolító.

Feladatai különösen:

- meghatározza a közbeszerzési eljárások tárgyát, becsült értékét
- meghatározza az alkalmazandó eljárási módot
- közreműködik a részvételi, illetve ajánlati vagy ajánlattételi felhívás, illetve a további közbeszerzési dokumentumok előkészítésében
- lefolytatja az eljárást az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR).

## 5. A közbeszerzési eljárás lefolytatása, elbírálása

Az ajánlati/részvételi felhívás összeállításáról, hirdetményben történő közzétételéről, - külön jogszabályban meghatározott minta szerint -, valamint az eljáráshoz kapcsolódó dokumentum összeállításáról a közreműködő szakértő/lebonyolító gondoskodik. A Bizottság a 4.1.) pontban megfogalmazottaknak megfelelően látja e feladatát, előkészíti, vagy a megbízott külső szervezettel előkészítteti az összes eljárási cselekményt.

## **6. Döntéshozatal**

**6.1.)** A közbeszerzési eljárás *lezárására vonatkozó döntést* a Végső döntéshozó hozza meg. Ennek érdekében a Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt terjeszt a Végső döntéshozó elé. A közbeszerzést lezáró döntésről feljegyzés készül.

**6.2.)** Az eljárás eredményéről, illetve a nyertes személyéről hozott döntéséről az ügyvezető, mint Végső döntéshozó köteles tájékoztatni Tótkomlós Város Önkormányzatának képviselő-testületét a soron következő képviselő-testületi ülésen.

**6.3.)** Amennyiben a döntésre jogosult az írásbeli szakvéleménytől eltérő döntést hoz, azt írásban köteles indokolni. Az indokolást a közbeszerzési eljárás anyagához csatoltan, legalább öt évig meg kell őrizni.

## **7. Eredményhirdetés**

**7.1.)** A Kft., mint ajánlatkérő döntését követően a közreműködő szakértő készíti el – a külön jogszabályban meghatározott minta szerint – az írásbeli összegezést.

**7.2.)** A Kft. a közreműködő szakértő útján köteles gondoskodni a Kbt-ben meghatározott határidőn belül az eredmény kihirdetéséről, az írásbeli összegzés megküldésével

- a Kbt. előírásai betartásával az összegezésben észlelt bármely elírás (névcsere, hibás névírás, szám- vagy számítási hiba vagy más hasonló elírás) kijavításáról és a kijavított összegezés összes ajánlattevő részére történő megküldéséről,

- külön jogszabályban meghatározott minta szerinti hirdetmény útján az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató közzétételéről.

**7.3.)** A közbeszerzési eljárás a hirdetmény közzétételével, illetőleg ha a szerződéskötés később történik, a szerződéskötéssel zárul le.

## **8. Szerződéskötés**

**8.1.)** Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződés írásban köthető meg, az ajánlati felhívás, a dokumentáció és az ajánlat tartalmának megfelelően. Rész-ajánlattétel esetén a részek tekintetében adott nyertesekkel kell a szerződést megkötni.

**8.2.)** Szerződéskötésre az ajánlati felhívásban meghatározottak és a Kbt. 131. §-ban foglaltak szerinti időpontban kerülhet sor.

## **9. Nyilvánosság a közbeszerzési eljárásban**

**9.1.)** A Kbt. 42-43. § - ben foglalt ajánlatkérői kötelezettségek betartásáért az ügyvezető, mint Végső döntéshozó a felelős. A Kft. minden egyes közbeszerzési eljárási cselekményt köteles dokumentálni.

**9.2.)** A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan, a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől

számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább öt évig meg kell őrizni.

## **10. Az EKR rendszer használata**

**10.2.)** A Kft., mint ajánlatkérő nevében az EKR-ben regisztrációra jogosult: Szűcs Szabolcs Gábor ügyvezető (a továbbiakban: Superuser).

**10.3.)** A Superuser osztja ki a megbízott külső szakértő (lebonyolító) részére a közbeszerzési eljárást irányító jogosultságot, illetve a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részére a FAKSZ ellenjegyző jogosultságot. A lebonyolító jogosult a közbeszerzési eljárás lebonyolításával kapcsolatos valamennyi feladat ellátására a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködésével.

## **11. Záró rendelkezések**

A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és ahhoz kapcsolódó jogszabályok irányadók.

Jelen Szabályzat 2019. július hó 1. napján lép hatályba, azaz rendelkezéseit ettől a naptól kell alkalmazni.

.....  
Szűcs Szabolcs Gábor ügyvezető

### **MELLÉKLETEK:**

- 1. számú melléklet:** 2019. évi tervezett beruházások, beszerzések, szolgáltatások, megrendelések részletes adatai


### **ZÁRADÉK:**

A Komlós Településszolgáltatási Kft. Közbeszerzési Szabályzatát Tótkomlós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2019.(.....) számú határozatával jóváhagyta.”

Felelős: dr. Garay Rita polgármester  
Szűcs Szabolcs Gábor ügyvezető  
Határidő: azonnal

Tótkomlós, 2019. június 21.

  
dr. Garay Rita  
polgármester

Az előterjesztést látta: dr. Osváth Tamás jegyző   
Az előterjesztést készítette: Vereb Edit igazgatási ügyintéző 