

E L Ő T E R J E S Z T É S

**Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. március 31-ei ülésére**

Tárgy: Szerződéskötés az Európai Unió Társadalmi Célú Nonprofit Kft-vel

Mint ahogyan arról korábban már tájékoztattam a Képviselő-testületet, a „Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába” című, Békés megyei közmunka pilot program Tótkomlóson 2015. március 16-án indult és 2016. február 29-ig tartott.

2016. március 1-től a támogató Belügyminisztérium döntése alapján a Pilot program keretében megkezdett tevékenységek (sárgadinnye termesztés és sertés tenyésztés) folytatása akként történik, hogy az eddig alkalmazott 11 főből 5 fő (1 fő munkavezető és 4 fő segédmunkás) alkalmazására van lehetőség hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban a bér és járulék + 20% mértékű állami támogatás mellett. A további 6 fő részére szintén hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében biztosított a továbbfoglalkoztatás, az ellátandó feladatok körébe az önkormányzati kötelező feladatok tartoznak.

Az állattartással és a növénytermesztéssel kapcsolatos feladatokat 2016. március 1-től a program átalakítása miatt a Konzorcium már nem végzi, a feladatellátás elősegítésére az Európai Unió Társadalmi Célú Nonprofit Kft. köt szerződést az egyes önkormányzatokkal. A határozati javaslat részét képező szerződés tervezet részletesen meghatározza a szerződés keretében ellátandó feladatokat (alapvető koordináció és menedzsment ellátása; állattenyésztéssel kapcsolatos feladatok; növénytermesztéshez kapcsolódó feladatok). A szerződés tervezet szerint az Önkormányzat által fizetendő ellenszolgáltatás két részből áll:

- havonta nettó 100.000,- Ft + ÁFA átalánydíj,
- állatonként - értékesítést követően - nettó 2.000 Ft + ÁFA.

Szerződéskötés esetén az Önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettség pénzügyi fedezete az állattartási támogatás és az értékesítésből befolyó bevétel terhére előreláthatólag teljes mértékben biztosítható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését!

1.2. A Kft. háromfajta alapvető feladat ellátását vállalja az Önkormányzat vonatkozásában:

- alapvető koordináció és menedzsment ellátása;
- állattenyésztéssel kapcsolatos feladatok;
- növénytermesztéshez kapcsolódó feladatok.

1.3. Kft. alapvető koordinációs és menedzsmenti feladatai:

1.3.1. Kft. vállalja Önkormányzat árubeszerzéseinek és szolgáltatás-megrendeléseinek, értékesítésének koordinálását a folyamatos termelés biztosítása szem előtt tartásával.

1.3.2. Kft. vállalja havi egy alkalommal találkozók szervezését a többi, programban részt vett önkormányzat összehívásával, a tapasztalatcsere érdekében.

1.4. Kft. állattenyésztéssel kapcsolatos munkái, melyeket legfeljebb évi 300 darab sertés tekintetében végez:

1.4.1. az állatok tartási körülményeinek kialakítása, átalakítása során az építkezés, átalakítás, illetve a tartási technológiai elemek beszerelésének folyamatos szakmai ellenőrzését;

1.4.2. az érkező új állományok állategészségügyi státuszának ellenőrzését, betegség megelőző premixes kezelések menetrendjének meghatározását;

1.4.3. az állatok kiszállításának, takarmányozásának, gyógyszerrel való ellátásnak, elszállításának, a személyjármű és állatforgalmának figyelemmel kísérését;

1.4.4. az állományok gondozásának etetésének, a technológia betartásának, a takarmányozás szakszerűségének heti rendszerességgel történő ellenőrzését;

1.4.5. állományszinten történő megvizsgálását annak, hogy előfordulnak-e azonos megbetegedések, amennyiben igen, úgy intézkedés megtételét a teljes állomány kezeléséről;

1.4.6. a Önkormányzat megbízott kezelő állatorvosával történő folyamatos kapcsolattartást;

1.4.7. folyamatos ellenőrzését annak, hogy a gondozók betartják-e az állategészségügyi és higiéniai előírásokat, vezetik-e a nyilvántartásokat;

1.4.8. jegyzőkönyv vezetését a látogatásokról, melyeken feltünteteti észrevételeit, a feltárt hiányosságokat, javaslatait (ennek másolatát átadja a Önkormányzat kapcsolattartójának);

1.4.9. az Önkormányzat részéről érkező szakmai kérdésekre és probléma felvetésekre a jelenlegi szakmai gyakorlatnak megfelelő válaszokat, illetve megoldási lehetőségeket ad melyhez folyamatos telefonos elérhetőséget biztosít és sürgős esetben 2-6 órán belül a helyszínre érkezik a probléma feltárása érdekében;

1.4.10. állatjóléti támogatások feltételeinek ellenőrzése, dokumentálása, támogató kérelmek összeállítása valamint teljes körű felügyelete, monitoringozása és koordinálása.

1.7. Kft. kijelenti, hogy az 1.3.-1.5. pontokban felsorolt munkák elvégzésére képes és alkalmas, rendelkezik a szükséges engedélyekkel, a hatályos jogszabályi és szakmai előírásokat ismeri.

2. Ellenszolgáltatás

2.1. Kft. az 1.3.; 1.4.;1.5.; pontban leírt feladatokért havonta nettó 100.000,- Ft + ÁFA azaz Egyszázezer forint + ÁFA átalánydíjra, az 1.4.10. alpontban meghatározott feladatellátásért állatonként nettó 2.000 Ft + ÁFA azaz Kettőezer forint+ ÁFA díjra jogosult.

2.2. A 2.1. pontban meghatározott átalány ellenszolgáltatás magában foglalja Kft. személyi jellegű költségét, a munkák elvégzéséhez felhasznált üzemanyagot, bérleményeket, szervízdíjakat és szervezési költségeket.

2.3. Az eszköz- és humán erőforrás kapacitás optimális kihasználása érdekében további szolgáltatások egyedi szerződések alapján történhetnek.

3. Fizetési feltételek

3.1. Kft. a 2.1. pontban meghatározott átalánydíjra a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig benyújtott számla ellenében jogosult, melyet Önkormányzat 15 napon belül a Kft. fejlécben szereplő bankszámlaszámára való átutalással egyenlít ki.

3.2. A 2.1. pontban meghatározott állatonkénti díjra, az értékesítést követő hónap 5. napjáig benyújtott számla ellenében jogosult, amelyet Önkormányzat 15 napon belül a Kft. fejlécben szereplő bankszámlaszámára való átutalással egyenlít ki.

4. Szerződés hatálya

Felek a jelen szerződést - a hosszú távú, mezőgazdasági célú közfoglalkoztatás időtartamának figyelembevételével – határozott, 2016. március 01. napjától 2017. február 28. napjáig tartó időtartamra kötik.

5. Kapcsolattartás

5.1. Önkormányzat részéről kapcsolattartásra jogosult:

Név:

Telefon:

E-mail:

5.2. Kft. részéről kapcsolattartásra jogosult:

Név:

Telefon:

E-mail:

6. Felek jogai és kötelezettségei

6.1. Kft. feladatait köteles a szerződéses keretek között az Önkormányzat utasításai szerint ellátni. Az Önkormányzat a Kft. feladatellátását jogosult ellenőrizni.

„B” HATÁROZATI JAVASLAT

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Európai Unió Társadalmi Célú Nonprofit Kft-vel (székhely: 5900 Orosháza, Mikszáth Kálmán utca 2.,) nem kíván szerződést kötni.

Felelős: dr. Garay Rita polgármester

Határidő: azonnal

Tótkomlós, 2016. március 25.


dr. Garay Rita
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina, jegyző

