

JEGYZŐKÖNYV

KÉSZÜLT: Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 25-én 08,00 órai kezdettel tartott soron kívüli, nyilvános ülésén.

A TESTÜLETI ÜLÉS HELYE: A Polgármesteri Hivatal díszterme.

JELLEN VANNAK: dr. Garay Rita polgármester, Mótyovszki Róbert alpolgármester, Takács Ferenc tanácsnok, Benyó Pál, Laukó Zsuzsanna, Dr. Libor Zsuzsanna, Tuska Pálné képviselők.

IGAZOLTAN VAN TÁVOL: Malya György, Zsura Zoltán képviselők.

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL VESZ RÉSZT: Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina jegyző, Dr. Bohács Gábor aljegyző, Varga András társadalmi megbízatású alpolgármester, Varga Zoltánné pénzügyi ügyintéző.

A jegyzőkönyvet vezeti: Kersmájer Dóra Renáta igazgatási ügyintéző.

Dr. Garay Rita polgármester: Köszönti a soron kívüli Képviselő-testületi ülésen megjelent képviselőket, köztisztviselőket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes és az ülést megnyitja. Szavazásra bocsátja a napirendi javaslatot.

A szavazásban résztvevők száma: 7 fő.

A képviselő-testület az alábbi napirend megtárgyalásával 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül egyetért:

Napirend:

- 1. Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletének megalkotása*
- 2. A Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása*
- 3. A polgármester 2014. évi ki nem vett és a 2015. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása*
- 4. Egyebek*

(A napirendhez tartozó előterjesztések a jegyzőkönyv mellékleteként szerepelnek.)

- 1. Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletének megalkotása*

Dr. Garay Rita polgármester: Elmondja, hogy a Szociális Bizottság tárgyalta az előterjesztést, megkéri Benyó Pál bizottsági tagot, hogy ismertesse a Bizottság javaslatát.

Benyó Pál képviselő: Elmondja, hogy a Szociális Bizottság tárgyalta a rendelet tervezetét és a következő javaslattal él a Képviselő-testület felé: az adósságkezelési szolgáltatásba legyen bevonható a 35.000,- Ft összegű, két hónapja lejárt tartozás is; a gyógyszer- kiadások viseléséhez nyújtott támogatás havi maximum összege 6.000,- Ft legyen; a gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás kapcsán a havi rendszeres gyógyszer szükséglet keretében a társadalombiztosítás által nem támogatott gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök is igazolhatóak legyenek; a még meg nem szűnt lakásfenntartási támogatásban, méltányossági közgyógyellátásban és adósságkezelési szolgáltatásban részesülők részére a jogosultság lejárta előtt az új típusú ellátások ne legyenek megállapíthatóak; a lakhatási támogatás jogosultsági időtartama 6 hónap legyen.

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina jegyző: Elmondja, hogy a gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatás kapcsán a jogosultság időtartama vonatkozásában 1 év /6 hónap szerepel a rendelet tervezetben. A bizottsági ülésen szó volt arról is, hogy a gyógyszer kiadások viselésével kapcsolatos támogatás jogosultsági időtartama is 6 hónapos legyen.

Benyó Pál képviselő: Elmondja, hogy a Bizottság a lakhatási támogatás vonatkozásában hozott határozatot, a jogosultsági időtartam 6 hónapban történő megállapításáról.

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina jegyző: Elmondja, hogy nincs akadálya annak, hogy a lakhatási támogatásnál a jogosultság időtartama 6 hónap legyen. Mind a két típusú ellátásnál a jelenlegi rendszerben a jogosultság időtartama 1 év. A rendelet tervezet szerint a lakhatási támogatásnál a jogosultság időtartama maradna 1 év és a gyógyszer támogatásnál lehetőség van a rendelet tervezet alapján esetlegesen 6 hónapra megállapítani a jogosultságot.

Benyó Pál képviselő: Véleménye szerint a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatást is 6 hónapra lenne célszerű megállapítani.

Dr. Garay Rita polgármester: Megkéri a jegyzőt, hogy a Szociális Bizottsági ülésen már ismertett további szükséges kiegészítésekről – új §-ok beemeléséről- adjon tájékoztatást a Képviselő-testületnek.

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina jegyző: Elmondja, hogy az előterjesztésben szerepel, hogy a Szociális tv. végrehajtásáról szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet módosítása egyelőre tervezet formájában ismert. 2015. február 20-án, a testületi anyag elkészítését követően megjelent a módosító jogszabály, a 24/2015. (II. 20.) Korm. rendelet, mely a tervezethez képest más tartalmi elemeket tartalmaz. Tekintettel arra, hogy a Korm. rendelet tervezettel ellentétben a kihirdetésre került Korm. rendelet nem tartalmazza a települési támogatás körébe tartozó új ellátás, a lakhatási támogatás megállapításának, folyósításának részletszabályait, ezen rendelkezéseket is az önkormányzati rendeletnek kell tartalmaznia. Mindezek alapján javasolja új 10, 11, 12. § és 2. melléklet beemelését, melynek következtében egyes §-ok és mellékletek számozása értelemszerűen változik.

Dr. Libor Zsuzsanna képviselő: Kérdése, hogy a szociális segélyek kiadásait a helyi iparüzési adóból, valamint a központi költségvetésből származó bevételek lefedik-e, nem jelentkezik-e plusz kiadás az Önkormányzat számára?

Dr. Garay Rita polgármester: Elmondja, hogy a szociális ellátások kiadásainak fedezete a 2015. évi költségvetésbe beépítésre került és a fedezet rendelkezésre áll.

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina jegyző: Elmondja, hogy ebben az évben a költségvetés biztosítja a fedezetet. Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a bevételek – kiadások alakulását, és ha azt tapasztalnák, hogy a betervezett összeg nem fedezné teljes mértékben a kiadásokat, akkor az önkormányzati rendelet módosításával szigoríthatóak a felételek.

Dr. Garay Rita polgármester: Megkérdezi, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele, hozzászólása, javaslata? Mivel további kérdés, észrevétel, hozzászólás, javaslat nem volt, szavazásra bocsátja a Szociális Bizottság javaslata és az elhangzottak szerinti kiegészítések alapján, valamint a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatás jogosultsági időtartamának 6 hónapban történő megállapítása mellett a rendelet tervezetét:

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül alkotta meg az alábbi rendeletet:

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2015. (. .) önkormányzati rendelete

a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 10. § (1) bekezdésében, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában és 7. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet célja

1. §

E rendelet célja Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) szociális igazgatási feladatai helyi végrehajtásának, valamint a települési pénzbeli és természetbeni ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályozása.

A rendelet hatálya

2. §

(1) E rendelet hatálya kiterjed a Tótkomlós Város Önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakó-, vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- a) magyar állampolgárokra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,

- d) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre,
- e) az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az a)-d) pontokban foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország, azon belül Tótkomlós város közigazgatási területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is,
- f) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (a továbbiakban: Szmty.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmty.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát Magyarország területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint Tótkomlóson bejelentett lakóhellyel rendelkezik,
- g) azon hajléktalan személyekre, akik az ellátás igénylésekor Tótkomlós város közigazgatási területét jelölik meg nyilatkozatukban tartózkodási helyükként.

(2) Köztemetés vonatkozásában a Tótkomlóson elhunyt személyek esetén kell e rendelet szabályait alkalmazni.

Feladat- és hatáskör

3. §

(1) A lakhatási támogatás és a gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás iránti kérelmek elbírálása tárgyában a jegyző, az adósságcsökkentési támogatás iránt benyújtott kérelmek elbírálása tárgyában a Képviselő-testület Szociális Bizottsága (a továbbiakban: Szociális Bizottság), a rendkívüli települési támogatás iránti kérelmek elbírálása tárgyában a Szociális Bizottság, illetve különös méltánylást érdemlő esetben Tótkomlós Város Polgármestere (a továbbiakban: polgármester) dönt átruházott hatáskörben.

(2) A köztemetéssel kapcsolatban indult ügyekben a polgármester jár el átruházott hatáskörben.

Eljárási rendelkezések

4. §

(1) E rendeletben szabályozott ellátások megállapítására irányuló kérelmet e rendelet mellékletében meghatározott nyomtatványon kell benyújtani, e rendeletben meghatározott nyilatkozatokkal és igazolásokkal együtt.

(2) A kérelmet a Tótkomlósi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztályán lehet benyújtani.

(3) A kérelem elbírálása során a kérelmet elbíráló szerv a kérelmező által közölt adatokat, tényeket, valamint a szociális helyzetet környezetanulmány során ellenőrizheti.

(4) A települési támogatás és a rendkívüli települési támogatás megállapítása hivatalból is kezdeményezhető és megállapítható.

5. §

(1) A rendeletben szabályozott ellátás megállapításához szükséges nyilatkozatokat és igazolásokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg, de legkésőbb a kérelem benyújtásától, illetve a hiánypótlásra való felhívástól számított 8 napon belül kell benyújtani.

(2) A települési támogatás és a rendkívüli települési támogatásra való jogosultság megállapításához a kérelmező köteles saját és családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, illetve azokat igazolni. A havi rendszeres jövedelmeket megfelelő okmánnyal (pl. munkáltató igazolás, nyugdíjszelvény, postai feladóvevény, stb.) kell igazolni. A nem rendszeresen jelentkező jövedelemről a kérelmező írásban köteles nyilatkozni.

(3) A jövedelemszámításra az Szt. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

6. §

(1) Az e rendelet szerint megállapított pénzbeli ellátás kifizetése jogerős határozat alapján a jogosult nyilatkozata szerint lakossági folyószámlára történő utalással vagy pénztárból való kifizetéssel történik.

(2) Ha a támogatás nem pénzbeli, hanem természetben nyújtott ellátás, akkor a jogerős határozat rendelkező részében megjelölt időpontig kell a pénzt a gazdálkodó (szolgáltató) szervek számlájára átutalni, illetve utalvány formájában biztosítani.

(3) Kivételesen méltányolható esetben (pl. váratlan betegség, haláleset stb.) a segély a Tótkomlói Polgármesteri Hivatal pénztárában a határozat jogerőre emelkedésétől számított 3 napon belül, munkaidőben délelőtt 9-12 óra között is felvehető.

(4) E rendelet alkalmazásában:

a) jövedelem: - az (1a) bekezdésben foglalt kivétellel, valamint figyelemmel az (1b)-(1c) bekezdésekben foglaltakra - az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

aa) a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és

ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

b) vagyon: ha e törvény másként nem rendelkezik, az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

ba) külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

bb) együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát

meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az

érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;

c) család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

d) közeli hozzátartozó:

da) a házastárs, az élettárs,

db) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

dc) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

dd) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a db) vagy dc) alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

e) egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik;

f) háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége;

i) rendszeres pénzellátás: a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a

közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;

j) keresőtevékenység: ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági östermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel;

l) egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

(5) E rendelet alkalmazásában nem minősül jövedelemnek

1. a települési támogatás, a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,

2. a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3. az anyasági támogatás,

4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás.

10. a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

(6) A (4) bekezdés a) pontjának alkalmazásában elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a

magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

(7) Az (4) bekezdés a) pontjának alkalmazásában befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

(8) Ahol e rendelet jövedelmet említ, a családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

Jogosulatlanul igénybe vett támogatás megtérítése

7. §

(1) Az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott támogatást meg kell szüntetni, továbbá a támogatást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt kötelezni kell

a) a pénzbeli támogatás visszafizetésére;

b) természetben nyújtott támogatás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzgyenérték megfizetésére;

(2) Az (1) bekezdés szerinti megtérítést az elrendelése napján érvényes jegybanki alapkamattal megemelt összegben kell visszafizetni. Kamat csak a támogatás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele és az erről való tudomásszerzés közötti időtartamra számítható fel.

(3) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítése az igénybevételről való tudomásszerzésétől számított három hónapon belül rendelhető el. Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételtől, illetőleg folyamatos ellátás esetén az ellátás megszűnésétől egy év már eltelt.

Települési támogatás

8. §

(1) A Képviselő-testület e rendeletben meghatározott feltételek szerint települési támogatás keretében támogatást nyújt

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez (a továbbiakban: lakhatási támogatás),
- b) a gyógyszer-kiadások viseléséhez (a továbbiakban: gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás),
- c) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére (a továbbiakban: adósságcsökkentési támogatás).

(2) A Képviselő-testület e rendeletben meghatározott feltételek szerint nyújt rendkívüli települési támogatást.

Lakhatási támogatás

9. §

(1) A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. A Képviselő-testület a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhő-szolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztőrészletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez lakhatási támogatást nyújt.

(2) A lakhatási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(3) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(4) A lakhatási támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(5) Ha a háztartás

a) (4) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

b) (4) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,

a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(7) A lakhatási támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450 Forint.

(8) lakhatási támogatás esetében elismert lakásnagyság

a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,

b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,

c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,

d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,

e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,

de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(9) A lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege

a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,

b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,

de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(10) A (9) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$J - 0,5 \text{ NYM}$

$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$

NYM

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(11) A lakhatási támogatás iránti kérelmet a rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelmezőnek a kérelemhez jövedelemigazolást kell csatolnia, valamint vagyonynyilatkozatot kell tennie. A kérelmet 21 napon belül kell elbírálni. A lakhatási támogatás iránti újabb kérelem leghamarabb a korábban megállapított jogosultság lejártát követő hónapban nyújtható be ismét.

(12) A lakhatási támogatást hat hónapra kell megállapítani. A kérelmezőt a lakhatási támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(13) Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(14) A (13) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(15) Azon személy részére, akinél előrefizetős gáz-vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik, a lakhatási támogatás részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (kódhordozó) formájában is nyújtható, ideértve a készülék feltöltésének elektronikus úton, a fogyasztó javára történő teljesítését is.

10. §

(1) A lakhatási támogatás megállapításához

a) az 1. melléklet szerinti vagyonynyilatkozat, valamint a háztartás tagjai jövedelmének hitelt érdemlő igazolása,

b) a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolása, valamint

c) a természetbeni szociális ellátásként nyújtott ellátás esetén a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adat, valamint a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzügyi intézet általi azonosításához szükséges adat megállapítására, igazolására szolgáló irat bemutatása vagy másolatának csatolása, továbbá - a (7) bekezdése szerinti, társasházban lakó jogosult esetében - a közös képviselő 2. melléklet szerinti nyilatkozata szükséges.

(2) A természetbeni szociális ellátás formájában megállapított lakhatási támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség(ek) tekintetében a szolgáltató írja jóvá. Ebben az esetben a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartási kiadás(ok)hoz nyújtják, továbbá fel kell tüntetni a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot, valamint a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzügyi intézet általi azonosításához szükséges adatot.

(3) A jegyző a szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott lakhatási

támogatásra való jogosultság megállapítása esetén a szolgáltató részére - a jogosultság megállapítását követő hónaptól kezdődően minden hónap 5. napjáig - elektronikus úton adatszolgáltatást teljesít az adatszolgáltatás hónapjában folyósításra került támogatásokról.

(4) Az adatszolgáltatást táblázat formájában, .xls, vagy .csv kiterjesztésű állományként kell teljesíteni, és tartalmaznia kell

a) a határozatot hozó szerv megnevezését,

b) a határozat számát,

c) a támogatott szolgáltatást igénybe vevő személy nevét és születési idejét,

d) a jogosult lakcímét az irányítószámnak, a helységnek, a közterület nevének és jellegének, a házszámnak, az épületnek, lépcsőháznak, emeletnek és ajtónak a megjelölésével,

e) a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot, valamint a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzintézet általi azonosításához szükséges adatot azonosító adato(ka)t,

f) a támogatásra való jogosultság kezdő és végső időpontját,

g) a támogatás havi összegét,

h) amennyiben az nem azonos a g) pont szerinti összeggel, akkor a támogatás folyósításra kerülő összegét, azon hónapok megjelölésével, amelyekre tekintettel a folyósításra sor kerül,

i) a támogatás f) pontban jelölt időtartamon belüli megszüntetése esetén a jogosultság végső időpontját.

(5) Amennyiben a támogatás jogosultja a (7) bekezdés szerinti társasházi fogyasztó, az adatszolgáltatás során a (4) bekezdés e) pontja tekintetében a társasház szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot kell megadni.

(6) A lakhatási támogatással támogatott szolgáltatást szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján nyújtó szolgáltató a támogatást az általa vagy megbízottja által kiállított számlában (részszámlában) havonta, illetve a számlakibocsátás gyakoriságához igazodóan, külön soron, a számla végösszegének a támogatással való csökkentése révén érvényesíti.

(7) Ha a jogosult közös mérővel rendelkező, vagy a szolgáltató részére díjszétoosztás nélkül fizető társasházban lakik, a szolgáltató a támogatást a társasház részére kiállított számlában (részszámlában) külön soron, a társasházban lakó jogosultakra összesen jutó támogatást összevontan kezelve érvényesíti. A szolgáltatónak továbbá a társasház részére kiállított számlán vagy annak mellékletében a támogatással érintett lakás(ok) pontos címét - házszám, épület, lépcsőház, emelet, ajtó jelöléssel - és az adott számlán rájuk tekintettel jóváírt összeget tételesen fel kell tüntetnie. A szolgáltatás költségének megfizetése során a jogosult háztartására jutó összeget a támogatás beszámításával a közös képviselő állapítja meg.

Amennyiben a közös képviselő a társasház részére kiállított számlában érvényesített támogatást a fogyasztó részére nem állapítja meg, a jegyző erre határozatban kötelezi.

(8) A szolgáltató a támogatást első ízben a (3) bekezdés szerinti adatszolgáltatásnak a szolgáltatóhoz történő beérkezését és feldolgozását követő első számlában érvényesíti.

(9) Amennyiben a támogatás havi összege az adott havi számla végösszegét meghaladja, a jóváírást követően fennmaradó különbözeti összeg a következő számlában kerül érvényesítésre. Amennyiben a különbözeti összeg a következő számlában teljes mértékben nem jóváírható, azt a további számlá(k)ban a teljes jóváírásig érvényesíteni kell.

(10) A (9) bekezdés szerinti különbözeti összeget a (7) bekezdése szerinti, társasházban lakó jogosult esetében a közös képviselő érvényesíti.

(11) A 11. §-ban szabályozottak szerint kódhordozó formájában nyújtott lakásfenntartási támogatás esetén a (2)-(9) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni.

11. §

(1) Azon személy részére, akinél készülék működik, a lakhatási támogatást részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (a továbbiakban: kódhordozó) formájában kell nyújtani, ideértve a készülék feltöltésének elektronikus úton, a fogyasztó javára történő teljesítését is.

(2) A készülékek (1) bekezdés szerinti működtetésének részleteiről az önkormányzat megállapodást köt a területén működő áram-, illetve gázszolgáltatóval.

(3) Készülék biztosítása esetén

a) a (2) bekezdés szerinti megállapodás kiterjed a készülék beszerzésének, illetve felszerelésének részletes feltételeire is,

b) amennyiben a jogosult a készülék leszerelését a felszereléstől számított egy éven belül kéri, akkor a beszerzés és felszerelés költségeit időarányosan meg kell térítenie, kivéve ha a felszereléstől számított egy éven belül lakcíme megváltozik.

(4) A készülék leszerelése esetén a lakhatási támogatás kódhordozó formájában történő nyújtását meg kell szüntetni.

12. §

(1) Ha a lakhatási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást folyósítani kell, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

(2) A szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott lakhatási támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltatóváltás esetén a változás

hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.

(3) Ha a lakhatási támogatás természetbeni szociális ellátás formájában kerül biztosításra és a támogatás folyósításának időtartama alatt támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik vagy szolgáltatóváltás történik, a szolgáltató és a fogyasztó közti - a 10. § (7) bekezdése szerinti, társasházban lakó jogosult esetében a közös képviselő és a fogyasztó közti - elszámolást követően fennmaradó összeget a szolgáltató, illetve a közös képviselő a fogyasztónak 15 napon belül kifizeti.

Gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

13. §

(1) Gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás állapítható meg kérelemre annak az Szt. szerinti alanyi vagy normatív közgyógyellátásra nem jogosult személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében annak 250 %-át ugyanakkor az igazolt havi rendszeres gyógyszer-költsége eléri, vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át.

(2) A havi rendszeres gyógyszer szükségletet a kérelmező kérésére a háziorvos igazolja. A havi rendszeres gyógyszer szükséglet keretében kizárólag a kérelmező személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges, társadalombiztosítási támogatásba befogadott, illetve a társadalombiztosítás által nem támogatott vény nélkül is kiadható, azonos hatóanyag tartalmú legolcsóbb, elérhető gyógyszer és gyógyászati segédeszköz igazolható.

(3) A háziorvos igazolása alapján a havi rendszeres gyógyszer szükséglet térítési díjának igazolását a kérelmezőnek kell kérnie gyógyszerészétől.

(4) Ha a kérelmező az (1) bekezdésben foglalt együttes feltételeknek megfelel, részére hat hónapra gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatásra való jogosultságot kell megállapítani. A támogatás mértéke a háziorvos által igazolt havi rendszeres gyógyszer szükséglet gyógyszerész által igazolt térítési díjának 75%-a, de legfeljebb havi 6.000 Forint.

(5) A gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás iránti kérelmet a rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell jövedelemigazolást, valamint a gyógyszerész által a havi rendszeres gyógyszer szükséglet térítési díjáról kiállított igazolást. A gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás iránti újabb kérelem leghamarabb a korábban megállapított jogosultság lejártát követő hónapban nyújtható be. A kérelmezőt a gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(6) A kérelmezőnek kérelme benyújtásával egyidejűleg az alanyi, illetve a normatív közgyógyellátásra irányuló kérelmének elutasításáról szóló, jogerős határozatát a kérelmet elbíráló szerv felé be kell mutatnia.

(7) A gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatásra jogosult köteles a részére megállapított és kifizetett havi támogatás felhasználását havonta, a nevére kiállított eredeti számla bemutatásával igazolni. Amennyiben a jogosult e kötelezettségét két egymást követő jogosultsági hónapra vonatkozóan nem teljesíti, a részére megállapított gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatásra való jogosultságot és a támogatás folyósítását a számlával nem igazolt támogatás kifizetése hónapjának első napjától meg kell szüntetni és a kifizetett, de számlával nem igazolt támogatás összegét vissza kell téríteni.

Adósságkezelési szolgáltatás

14. §

(1) A Képviselő-testület a szociálisan rászorult személyek részére adósságterheik enyhítése és lakhatási feltételeik megőrzése, körülményeik javítása céljából e rendeletben foglalt feltételekkel adósságkezelési szolgáltatást nyújt.

(2) Az adósságkezelési szolgáltatás adósságcsökkentési támogatásból és adósságkezelési tanácsadásból áll. Az adósságcsökkentési támogatást az adósságkövetelés jogosultjának kell folyósítani.

(3) Az adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság megállapítására irányuló kérelmet a rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelmet 21 napon belül kell elbírálni.

(4) Az adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelemnek tartalmaznia kell a támogatást kérő nyilatkozatát

a) a lakásban tartózkodásának jogcíméről,

b) a kérelmezővel közös háztartásban élők számáról,

c) azon adósságának jogcíméről és összegéről, amelynek kezelését kéri,

d) arról, hogy vállalja az adósságkezelési programba bevont adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését,

e) arról, hogy vállalja az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt,

f) arról, hogy amennyiben részére készüléket biztosítanak, vállalja a készülék legalább egyéves időtartamban történő rendeltetésszerű használatát.

(5) Az adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelemhez csatolni kell

a) a háztartás tagjainak jövedelméről tett nyilatkozatot,

b) a hitelező által kiállított iratot az adósság jogcíméről és összegéről, vagy a közszolgáltatás kikapcsolásának tényéről,

c) az adósságkezelési tanácsadó javaslatát a kérelmező adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonására.

(6) Amennyiben az adósnak több adóssága van és az adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonás kritériumai legalább az egyik adósságtípus vonatkozásában fennállnak, bármelyik, e rendelet szerint kezelhető adósságtípusba tartozó adósság kezelhető.

(7) Az éves elszámoló számla meg nem fizetéséből származó hátralék tizenkét havi elmaradásnak minősül.

(8) Ha az adós egyidejűleg többféle adósság kezelését kéri, akkor az adósságcsökkentési támogatást a kezelt adósságok arányának figyelembevételével kell meghatározni. Ekkor arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely típusú adósságok csökkentéséhez és milyen összegben nyújtják.

(9) Az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy nem kötelezhető azon adósságtípusba tartozó adósság visszafizetésére, amelyhez kapcsolódóan adósságcsökkentési támogatásban nem részesül.

(10) Az adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy az adósságcsökkentési támogatásról szóló jogerős határozat birtokában a hitelezővel szerződést köt a tartozása megfizetéséről.

(11) Az adósságkezelési tanácsadás keretében a tanácsadó
a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről,

b) az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét, és ennek alapján javaslatot tesz az adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonásra,

c) az adósság rendezésének feltételeiről az adóssal írásos megállapodást (a továbbiakban: adósságkezelési megállapodás) köt,

d) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását,

e) szükség esetén kezdeményezi az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó döntés módosítását.

(12) Az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt az adós együttműködik a tanácsadóval. Az együttműködés során az adós köteles

a) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához,

b) aktívan közreműködni az adósságkezelési megállapodás kidolgozásában,

c) havonta legalább egy alkalommal a tanácsadóval személyesen találkozni és tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.

(13) A megállapított adósságcsökkentési támogatásnak a követelés jogosultja részére történő folyósításáról a jegyző gondoskodik.

(14) Ha az adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt a jegyző illetékességét érintően megváltozik vagy a jogosult

meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben folyósítani kell, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

(15) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult

a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy

b) az általa vállalt adósságtörlesztés három havi részletét nem teljesíti, illetőleg

c) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három hónapig nem tesz eleget.

(16) Az adósságcsökkentési támogatás (14) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül ismételten nem állapítható meg.

(17) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás lezárásától - ide nem értve az (14) bekezdés szerinti megszüntetést - számított 24 hónapon belül nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban.

(18) A (15) bekezdés b)-c) pontja alkalmazásában a jogosult nem tesz eleget a kötelezettségének, ha a fizetési határidő leteltétől számított 15 nap eredménytelenül eltelt, és

a) a (15) bekezdés b) pontja szerinti esetben a fizetési kötelezettség teljesítése során együttevve háromhavi elmaradás keletkezik,

b) a (15) bekezdés c) pontja szerinti esetben a jogosult három egymást követő hónapban nem tesz eleget a fizetési kötelezettségének.

(19) Az adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatást adták.

(20) A (17) bekezdés alkalmazásában a 24 hónapos időtartamot a határozatban az adósságkezelési szolgáltatás záró időpontjaként megjelölt napot követő első munkanaptól kell számítani.

(21) Az adósságkezelési szolgáltatás időtartama legfeljebb tizennyolc hónap.

(22) Adósságkezelési szolgáltatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(23) A (22) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(24) Azon személynek, akinek vezetékes gáz-, illetőleg áramszolgáltatási díjtarozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, a szolgáltatás visszaállítása érdekében előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék is biztosítható és tartozásának megfizetése érdekében megállapodást köt a szolgáltatóval, valamint legalább egyéves időtartamra vállalja a készülék rendeltetésszerű használatát.

(25) Az adósságcsökkentés címén nyújtott támogatás vissza nem térítendő szociális támogatásnak minősül.

(26) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult

a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy

b) az általa vállalt adósságtörlesztés három havi részletét nem teljesíti, vagy

c) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három hónapig nem tesz eleget, illetőleg

d) a szolgáltatásra való jogosultság megállapításakor vagy a szolgáltatás tartama alatt valótlan adatokat közöl.

(27) Az adósságcsökkentési támogatás (15) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül ismételten nem állapítható meg.

(28) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás lezárásától - ide nem értve az (9) bekezdés szerinti megszüntetést - számított 24 hónapon belül nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban.

15. §

(1) Adósságkezelési szolgáltatásban azok a személyek részesíthetők:

- a) akinek az adóssága meghaladja az 35.000 forintot, és akinek a (2) bekezdésben meghatározott adósságok valamelyikénél fennálló tartozása legalább kéthavi, vagy a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, továbbá
- b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200 %-át, valamint,
- c) aki a településen elismert minimális lakásnagyságot és minőséget meg nem haladó lakásban lakik,
- d) feltéve, hogy vállalja az adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését,
- e) továbbá az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazása során adósságnak minősül a lakhatási költségek körébe tartozó

- a) közüzemi díjtartozás (vezetékes gáz-, áram-, táv-hő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtési díjtartozás),
- b) közösköltség-hátralék.

(3) Adósságkezelési szolgáltatás körébe bevonható adósság felső határa a (2) bekezdés a) – b) pontokban szereplő adósságtípusok esetén 266.600.-Ft.

(4) Az elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban legfeljebb két személy lakik 3 lakószóba,
- b) ha a háztartásban kettőnél több személy lakik az a) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 0,5 lakószóba.

(5) Adósságkezelési szolgáltatásnál figyelembe vehető bármilyen minőségű lakhatás céljára szolgáló helyiség, vagy helyiségcsoport.

16. §

(1) Nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban, aki vagy a vele egy lakásban életvitelszerűen együttlakó személyek

- a) a lakott és támogatni kért lakáson kívül további forgalomképes ingatlannal rendelkeznek,
- b) a lakás egészét, vagy egy részét bérbe, albérletbe adják, használatra átengedik, nem lakás céljára használják,
- c) lakására tartási, életjáradéki, vagy öröklési szerződést kötöttek,
- d) önkényesen elfoglalt lakásban laknak,
- e) az általuk lakott lakáson kívüli, részben vagy egészben a tulajdonukat képező lakáshoz kéri a támogatást,
- f) gépjárművel rendelkeznek.

(2) Az (1) bekezdés a), e) és f) pontjaiban meghatározott vagyon akkor tekinthető adósságkezelési szolgáltatást kizáró okként, ha annak értéke az Sztv. 4. § (1) bekezdése b) pontjában meghatározott összeget meghaladja.

17. §

(1) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke nem haladhatja meg az adósságkezelés körébe bevont adósság 75%-át, és összege legfeljebb 300.000 forint lehet, mely egy összegben vagy havi részletekben nyújtható az adós vállalásától függően.

(2) Az önrész megfizetése történhet:

- a) egy összegben vagy
- b) legfeljebb 18 havi részletben, mely az adósságkezelési tanácsadó javaslata alapján indokolt esetben egy alkalommal, 6 hónappal meghosszabbítható.

18. §

(1) A támogatás folyósításának időtartama megegyezik az önrész megfizetésének időtartamával.

(2) A támogatás egyösszegű átutalására csak az önrész befizetését követően kerülhet sor.

19. §

(1) Az önkormányzat az adósságkezelési tanácsadást az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatán keresztül látja el.

(2) Az adósságcsökkentési támogatásban való részvétel feltétele az adósságkezelési tanácsadóval (továbbiakban: tanácsadóval) való előzetes együttműködés, melynek időtartama legalább 2 hónap. Az együttműködés tartalmát az adós és a tanácsadó között létrejövő írásbeli megállapodás (továbbiakban: előzetes együttműködési megállapodás) határozza meg.

20. §

(1) A tanácsadó feladata a külön jogszabályban meghatározottakon túl, vizsgálni az adós helyzetét, az adósság teljes körű és típusonkénti összegét az adósság felhalmozásának okát, időtartamát, az adós háztartásának fizetőképességét és fizetési hajlandóságát.

(2) A tanácsadó:

- a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről,
- b) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal rendszeres kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását,
- c) szükség esetén kezdeményezi az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó döntés módosítását,
- d) az adósságkezelési szolgáltatás biztosítása iránti kérelem nyomtatványok év közbeni folyamatosan kiadja a kérelmezők részére, a kérelmek és mellékleteiket folyamatosan átveszi a kérelmezőktől, döntésre előkészíti, az átvételtől számított 5 munkanapon belül megküldi a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztálya illetékes ügyintézője részére, döntést követően – a határozat jogerőre emelkedése után 8 munkanapon belül – adósságkezelési megállapodás megkötése,
- e) adósságkezelési tanácsadás nyújt, folyamatosan kapcsolatot tart az adóssal a szolgáltatás időtartama alatt és további 3 hónapig.

(3) A tanácsadó a (2) bekezdés d) pont végrehajtása érdekében

- a) ellenőrzi a kérelmet és a mellékleteket, indokolt esetben felhívja a kérelmezőt a hiányosságok pótlására,
- b) felveszi az alapvető adatokat a lakásban élő személyekről, a lakás jellemzőiről,
- c) számba veszi a fizetési hátralékok teljes körét, adósságtípusonként felhalmozódásának időtartamát,
- d) megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fogyasztási szokásait, a jellemző rendszeres kiadások és bevételek arányát, fizetési kapacitását,
- e) megismeri az adós motiváltságát, elhatározásának erősségét az adósság törlesztésére,
- f) vizsgálja az adósságkezelés várható eredményességét,
- g) az adóssal közösen stratégiát, olyan megoldási tervet dolgoz ki, amely alkalmas az adósság rendezésére,
- h) az a – g) pontok alapján, a kérelem beadásától számított 5 munkanapon belül a tanácsadó javaslatot tesz az adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelem teljesítésére, vagy elutasítására.

(4) A tanácsadó javaslatának tartalmaznia kell:

- a) az előzetes együttműködési megállapodásban foglaltak teljesítésének értékelését;
- b) a kezelendő adósság típusát, összegét;
- c) az adósságcsökkentési támogatás mértékét;
- d) az önrész összegét, megfizetésének módját, időtartamát;
- e) az adós számára a hitelező által biztosított egyéni kedvezmények körét, mértékét;
- f) a lakásfenntartási támogatás felhasználásának módját;

21. §

(1) A tanácsadó az adósságcsökkentési támogatásról szóló önkormányzati döntést követően a 20. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározottak szerint adósságkezelési megállapodást köt az adóssal.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott megállapodás az adósság rendezésének feltételeit, a feleknek az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatti kötelezettség vállalásait és azok teljesítésének módját tartalmazza.

(3) A megállapodás tartalmi elemei különösen:

- a) a tanácsadó javaslata és az adós vállalása az adós háztartás fogyasztásának tudatos visszafogására,
- b) a tanácsadás felajánlása az adósnak a hitelezővel kötendő megállapodásához, az adós törlesztési kapacitásának kiszámítása az önrész teljesítéséhez,
- c) az adós hozzájárulása a tanácsadó részére személyi adatainak kezelésére, az adósságra vonatkozó információk és adatok nyilvántartásához, a változások követéséhez, az adósságkezelési megállapodásban foglaltak folyamatos figyelemmel kísérésére,
- d) az adós és a tanácsadó havonkénti kapcsolattartásának szabályai az adósságkezelés időtartamára és további 3 hónapig,
- e) a tanácsadóval és a hitelezővel kötött megállapodások be nem tartásának jogkövetkezményei, az adós nyilatkozata a következmények tudomásul vételéről.

22. §

A folyamatos kapcsolattartás során a tanácsadó

- a) figyelemmel kíséri az adósságrendezés érdekében kötött megállapodások betartását,
- b) feltárja az adósságkezelés időtartama alatt felmerülő problémákat és azok okait,
- c) közvetítőként részt vesz a megoldások keresésében,
- d) javaslatot tehet a 17. § (2) bekezdés b) pont szerint az adósságkezelés időtartamának meghosszabbítására,
- e) támogató irányítást ad a háztartás költségvetésének megvalósításához a háztartási napló használatával
- f) segítséget nyújt az adós jogos igényeinek érvényesítésében,
- g) preventív intézkedéseket hoz az újabb eladósodás elkerülése érdekében.

23. §

(1) Az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt az adós együttműködik az adósságkezelési tanácsadóval.

(2) Az együttműködés során az adós köteles:

- a) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához,
- b) aktívan közreműködni az adósságkezelési megállapodás kidolgozásában,
- c) havonta rendszeresen a tanácsadóval személyesen találkozni és tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,
- d) a saját és családja bevételeinek és kiadásainak alakulásáról háztartási naplót vezetni.

(3) Abban az esetben, ha az adós az együttműködési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget, a tanácsadó legalább egy esetben felszólítja a vállalt kötelezettség teljesítésére.

(4) Ha a tanácsadó feladatai végrehajtása során arra okot adó körülményt észlel, haladéktalanul kezdeményezi az adósságkezelési szolgáltatásra vonatkozó döntés módosítását, illetve a szolgáltatás megszüntetését.

24. §

(1) Az eredményes adósságkezelés érdekében a szolgáltatókkal (hitelezőkkel) az adósságkezelési szolgáltatás megkezdése előtt Tótkomlós Város Önkormányzata nevében a Polgármester megállapodást köt, amely az együttműködő felek által vállalt kötelezettségeket rögzíti.

(2) A megállapodás tartalma különösen:

- a) milyen információkkal, adatokkal tudja segíteni a szolgáltató (hitelező) az önkormányzatot az adóssághelyzet megismerésében,
- b) milyen eddigi intézkedéseket alkalmazott a szolgáltató (hitelező) a fizetési készség erősítésére,
- c) milyen típusú és mértékű kedvezményeket kíván biztosítani a jövőben a szolgáltató (hitelező) azoknak az adósoknak, akiket az önkormányzat támogatásban részesít,
- d) a szolgáltató (hitelező) milyen szerepet vállal az adósságkezelés folyamatában (információs szolgáltatás, a támogatásban részesülőkkel szerződéskötés a tartozás megfizetéséről, monitorozás stb.)
- e) az önkormányzat tájékoztatási kötelezettségét az adósság jogosultjának a támogatott személyről, a támogatás mértékéről és formájáról és futamidejéről,
- f) az önkormányzat tájékoztatási kötelezettségét az adósságtörlesztés figyelemmel kísérésének módjáról és gyakoriságáról,
- g) az önkormányzat tájékoztatási kötelezettségét támogatás összegének szolgáltatóhoz (hitelezőhöz) történő átutalásáról,
- h) a szolgáltató, illetve követelés jogosultja félévente tájékoztatja az önkormányzatot a legalább háromhavi tartozást felhalmozó adósokról.
- i) a megállapodást a felek milyen időszakra kötik, a tapasztalatok értékelése mikor és hogyan történik, kik a közvetlen kapcsolattartást végző szervezetek és személyek.

25. §

(1) Az adósságcsökkentési támogatás az adós kérelmére állapítható meg, a kérelmet év közben folyamatosan a tanácsadóhoz vagy a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztálya illetékes ügyintézőjéhez lehet benyújtani az e célra rendszeresített nyomtatványon a (4) bekezdésben előírt mellékletekkel, a tanácsadóval való legalább 2 hónapos együttműködést követően.

(2) A támogatás iránti kérelmet

- a) lakbérhátralék esetén a bérlő,
- b) hitelintézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből, illetve abból átváltott szabad felhasználású kölcsönszerződésből fennálló hátralék esetén a tulajdonos,
- c) közüzemi díjhátralék esetében az a személy, akinek nevére a számlák szólnak nyújthatja be.

(3) A kérelemhez mellékelni kell:

- a) az adósságkezelési támogatás körébe vont tartozások összegéről, keletkezésének időszakáról szóló igazolást,
- b) a hátralék keletkezésének okáról szóló nyilatkozatot, dokumentumokat,
- c) a lakásban életvitelszerűen együtt lakóknak a havonta rendszeresen mérhető jövedelméről a kérelem benyújtását megelőző 1 havi nettó jövedelmének igazolását, illetve egyéb jövedelmekről a kérelem benyújtását megelőző év jövedelmének igazolását,
- d) a lakásban együtt lakó személyek nyilatkozatát a kizáró feltételek hiányáról,
- e) a kérelmező nyilatkozatát az önrész megfizetésének vállalásáról és az adósságkezelési tanácsadón való részvétel vállalásáról,

- f) hozzájárulást a személyes adatok kezeléséhez,
- g) hitelintézetnél fennálló tartozás esetén hozzájárulást a banktitok feloldásához,
- h) hiteltartozás esetén lakástulajdon esetén az ingatlan 3 hónapnál nem régebbi tulajdoni lapjának másolatát,
- i) a tanácsadó javaslatát az adósságcsökkentési támogatás megítélésére vonatkozóan.

26. §

A támogatás folyósításának ideje alatt ezen a címen újabb jogosultságot megállapítani nem lehet.

27. §

(1) A megállapított adósságcsökkentési támogatás összegének a szolgáltatóhoz, hitelezőhöz történő átutalásáról, az adósságkezelési megállapodás megkötését követően a (2) és (3) bekezdés szerint a jegyző gondoskodik.

(2) Egy összegben 10 munkanapon belül történik az átutalás, amennyiben az adós az adósság különbözetet egy összegben megfizette.

(3) Az adósságkezelés időtartama alatt havi egyenlő részletekben – minden hónap 5. napjáig - történik az átutalás, amennyiben az adós adóssága részletekben történő megfizetéséről állapotott meg a hitelezővel.

Rendkívüli települési támogatás

28.§

(1) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére pénzbeli vagy természetbeni ellátásként rendkívüli települési támogatást köteles nyújt.

(2) A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból - különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére - is megállapítható.

(3) Rendkívüli települési támogatás igényelhető:

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére, vagy
- b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére (a továbbiakban: rendkívüli gyógyszersegély), így különösen:

ba) azon személyek kiadásainak csökkentésére, akik nem rendszeres jelleggel, de esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni, vagy

bb) azon családok támogatására, amelyekben az egyes családtagok eseti gyógyszer, gyógyászati segédeszköz költsége együttesen olyan nagymértékű, hogy azt nem képesek viselni, vagy

- c) gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott támogatásra vagy
- d) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.

29. §

(1) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- a) jövedelemnyilatkozat,
- b) jövedelemigazolás (pl: nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás stb.),
- c) e rendelet melléklete szerinti vagyonynyilatkozat,
- d) különös méltánylást érdemlő esetet igazoló irat (pl.: gyógyszerköltség, elemi kár tényét igazoló szakhatósági vélemény stb).

(2) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez történő hozzájárulásként igényelt rendkívüli települési támogatás esetében a kérelem benyújtásával egyidejűleg a kérelmezőnek be kell mutatnia

- a) a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő családtagja nevére kiállított eredeti temetési számlát,
- b) az elhunyt halotti anyakönyvi kivonát, amennyiben a haláleset nem Tótkomlós város illetékességi területén történt.

30. §

(1) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára rendkívüli települési támogatás a korábbi kérelem alapján megállapított rendkívüli települési támogatás folyósítását követő – időszakos ellátás esetén az utolsó folyósítást követő - 60 napon belül ismételten benyújtott kérelemre vagy hivatalból indult eljárásra nem állapítható meg.

(2) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez történő hozzájárulásként igényelt rendkívüli települési támogatás esetében a támogatás iránti kérelem a temetést követő 30 napon belül nyújtható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

31. §

A rendkívüli települési támogatás lehet egyszeri vagy időszakos.

32. §

(1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élő esetén annak 150 %-át nem haladja meg.

(2) Nyugdíjjogosult házaspár kérelmező esetén, ha a család legalább egyik tagja önálló életvitelre képtelen beteg, rendkívüli települési támogatás akkor is adható, ha a családban az egy főre számított havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.

(3) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként rendkívüli települési támogatás nyújtható annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti és családjában az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át.

33. §

(1) Nem állapítható meg rendkívüli települési támogatás, ha a kérelmező, vagy a kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozója vagyonnal rendelkezik.

(2) A vagyon számítására az Szt. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

34. §

(1) Az egyszeri rendkívüli települési támogatás összege legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a lehet a (2)-(3) bekezdésekben foglalt kivétellel.

(2) Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított rendkívüli települési támogatás összege

- a) legalább a helyben szokásos legolcsóbb temetés 10 %-a, amennyiben a kérelmező családjában az egy főre számított havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át meghaladja,
- b) legfeljebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés 25 %-a, amennyiben a kérelmező családjában az egy főre számított havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem éri el,
- c) legfeljebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés teljes összege adható, amennyiben a kérelmező családjában az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 150 %-át.

(3) A Polgármester különös méltánylást érdemlő esetben – különösen elemi csapás (Pl. tűzkár), természeti csapás (Pl. árvíz), betegség - jövedelemre tekintet nélkül is megállapíthat rendkívüli települési támogatást, melynek összege legfeljebb 30.000.- Ft.

35. §

(1) Az időszakos rendkívüli települési támogatás legfeljebb 3 hónapra állapítható meg, s havi összege nem haladhatja meg az egyszeri rendkívüli települési támogatás összegét.

(2) Különösen akkor indokolt az időszakos rendkívüli települési támogatás megállapítása, ha:

- a) a rászoruló átmenetileg semmilyen ellátásban nem részesül, jövedelemmel nem rendelkezik (pl.: nyugdíjának, járadékának, a munkanélküliek jövedelempótló támogatásának megállapítása igazoltan folyamatban van stb.),
- b) a kérelmezőnek nincs olyan közeli hozzátartozója, aki a napi életfenntartását biztosítani tudná,
- c) a kérelmező alkalmi munkavállalási lehetősége, egészségi állapota, illetve egyéb körülmények miatt (pl.: téli időszak) korlátozott.

36. §

A Szociális Bizottság, a Polgármester a rendkívüli települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugta stb.) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.

Köztemetés

37. §

(1) A köztemetés útján eltemetett elhunyt esetében a polgármester

a) a közjegyző útján hagyatéki teherként bejegyezteti a köztemetés költségét, vagy

b) a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 20. § (1) bekezdése alapján az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

(2) A köztemetés iránti kérelmet e rendelet 6. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(3) Az (1) bekezdés b) pontjában foglalt megtérítés megfizetésére a kötelezett kérelmére részletfizetési kedvezmény nyújtható.

(4) A részletfizetést engedélyező határozatban rendelkezni kell arról, hogy kéthavi törlesztő részlet megfizetésének igazolatlan elmulasztása esetén a megtérítés egy összegben esedékessé válik és kezdeményezni kell a végrehajtást.

(5) Ha az eltemettetésre kötelezett személy a köztemetés költségét megtérítette, a polgármester kérelemre intézkedik az ingatlan-nyilvántartásba a köztemetés költségének összegében bejegyzett hagyatéki teher törlése iránt.

(6) A köztemetés költségeinek megtérítése alól kérelemre mentesülhet az az eltemettetésre köteles személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét és a hagyatéka csak hagyatéki teherből áll.

38. §

A Tótkomlós Városban a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és az intézményi térítési díjakról szóló 18/2008. (IX. 16.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § E rendelet célja, hogy meghatározza Tótkomlós Város Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások és az intézményi térítési díjak megállapításának szabályait.

39. §

(1) E rendelet 2015. március 01. napján lép hatályba. A folyamatban lévő ügyekben a 2015. február 28-án hatályos jogszabályokat kell alkalmazni.

(2) A 2015. január 1. előtt megállapított lakásfenntartási támogatásban részesülő személy részére a jogosultság ideje alatt e rendelet szerinti lakhatási támogatás nem állapítható meg.

(3) A 2015. február 28. előtt megállapított méltányossági közgyógyellátásban részesülő személy részére a jogosultság ideje alatt e rendelet szerinti gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás nem állapítható meg.

(4) A 2015. február 28. előtt megállapított adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy részére a jogosultság ideje alatt e rendelet szerinti adósságkezelési szolgáltatás nem nyújtható.

(5) Hatályát veszti

1. az önkormányzati segélyről, valamint egyes szociális tárgyú önkormányzati rendeletek módosításáról szóló 22/2013. (XI. 28.) önkormányzati rendelet,

2. az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 16/2010. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, valamint az azt módosító 19/2012. (IX. 13.) önkormányzati rendelet,

3. a Tótkomlós Városban a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és az intézményi térítési díjakról szóló 18/2008. (IX. 16.) önkormányzati rendelet 3-9. §-ai, 28-29. §-ai, 1-2. mellékletei, 5. melléklete.

Tótkomlós, 2015. február 25.

dr. Garay Rita

polgármester

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina

jegyző

KÉRELEM
lakhatási támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhely: irányítószám.....település
.....utca/út/tér házszám épület/lépcsőház
..... emelet, ...ajtó.

Tartózkodási hely:.....irányítószám.....település
.....utca/út/tér házszám épület/lépcsőház
..... emelet, ...ajtó.

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):.....

E-mail cím (nem kötelező megadni):

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

2. Kérelmezővel közös háztartásában élők száma: fő

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele

4. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma: fő

- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma: fő

- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma: fő.

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

III. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága:m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

IV. Nyilatkozatok

1. A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz - vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik – nem működik: igen - nem (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót:

2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):
.....

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

*Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról: a) lemondok, b) nem mondok le.

*A megfelelő rész aláhúzendó!

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

Vagyonyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen - nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni
hányad: a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe: város/község út/utca hsz. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad: a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad: a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus
..... rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: Tótkomlós,..... év hó nap

.....

aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.
** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

**Közös képviselő nyilatkozata
a természetben nyújtott lakhatási támogatás megállapításához**

Alulírott (név, megnevezés)
(cím, székhely), mint közös képviselő, Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete
pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló ___/2015. (___) önkormányzati
rendeletének 10. § (1) bekezdésének c) pontjában foglaltak alapján igazolom, hogy

..... (név)
..... (lakcím)

közös mérővel rendelkező társasházi lakásban lakó, szolgáltatást igénybe vevő személy,
vagy

a szolgáltatás díját a szolgáltató részére díjszétosztás nélkül
fizető társasház lakója
(a megfelelő négyzetbe X jelet kell tenni),

aki a szolgáltatási díj megfizetésére köteles.

Azonosító adatok a szolgáltatást igénybe vevő személyre tekintettel:

1. A szolgáltató megnevezése:

2. Fogyasztó/ügyfél azonosító:

3.1) Fogyasztási hely azonosító:
vagy

3.2) A mérő azonosító száma/hőközpont azonosító száma:

Kelt:

.....

aláírás

KÉRELEM
a gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás megállapítására

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve:
1.2. Születési neve:
1.3. Anyja neve:
1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
1.5. Lakóhely:
1.6. Tartózkodási hely:
1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
1.8. Állampolgársága:
1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
1.10.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
1.10.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
1.10.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
1.10.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

Jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségemre tekintettel kérem a gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás megállapítását.

2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

2.1. A kérelmező családi körülménye:

- 2.1.1. egyedül élő
2.1.2. nem egyedül élő

2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: fő.

	A	B	C	D	E	G
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók			
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó					
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
7.	Egyéb jövedelem					
8.	Összes jövedelem					

3. Nyilatkozatok

3.3. Kijelentem, hogy

3.3.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

3.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

3.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

3.6. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, továbbá a közgyógyellátási nyilvántartásban szereplő adatoknak a közgyógyellátás információs rendszerében történő felhasználásához.

*3.7. Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról:

a) lemondok, b) nem mondok le.

*A megfelelő rész aláhúzendő!

3.8. Tudomásul veszem, hogy kérelmem pozitív elbírálása esetén a részemre megállapított és kifizetett havi támogatás felhasználását havonta, a nevemre kiállított eredeti számla bemutatásával igazolnom kell és amennyiben e kötelezettségemet két egymást követő jogosultsági hónapra vonatkozóan nem teljesítem, úgy tudomásul veszem, hogy a részemre megállapított gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatásra való jogosultságom és a támogatás folyósítása a számlával nem igazolt támogatás kifizetése hónapjának első napjától megszüntetésre kerül és a kifizetett, de számlával nem igazolt támogatás összegét vissza kell térítenem.

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

1. Jövedelemigazolás

2. A gyógyszerész által – a házi orvos rendszeres havi gyógyszereszkükségletet megállapító igazolása alapján – kiállított igazolás a havi rendszeres gyógyszereszkükséglet térítési díjáról.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának
aláírása

**KÉRELEM
ADÓSSÁGCSÖKKENTÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

Kérelmező neve: Lánykori neve:
 Születési helye év, hó, nap:.....
 Anyja neve: TAJ száma:
 Családi állapota: nőtlen, hajadon, házas, élettárs, elvált, özvegy
 Állampolgársága: magyar, vagy
 Bejelentett lakóhelye (szem ig. szám)
 u hsz em a jogcíme:
 Bejelentett tartózkodási helye:
 u hsz em a jogcíme:
 Tényleges tartózkodási helye
, u hsz em... a jogcíme:
 Telefonszáma:
 A lakás szobás m³-es.....komfortú

A lakásban a kérelmező tartózkodási jogcíme:

bérlő - bérlőtárs, társbérlő, tulajdonosa, hasznélvezője, jogerős bírói határozattal megosztott lakás bérlője
 vagy tulajdonosa, egyéb: az adóssal egy háztartásban élő nagykorú személy.
 (a megfelelő választ aláhúzással kell jelezni)

Fogyasztó/ adós neve:

Az kérelmezővel a lakásban együtt élő, ott bejelentett lakó vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező személyek adatai:

	Név	TAJ szám szül. év, hó, nap	Jogcím (rokonsági fok)	Bejelentett Tartózkodási hely	lakóhely
a /					
b /					
c /					
d /					
e /					
f /					

NYILATKOZAT
a kérelmező és családja jövedelméről

Személyes adatok:

Igénylő neve /leánykori név/: _____

Születési helye, ideje: _____

Anyja neve: _____

Igénylő bejelentett lakóhelye: _____

Az ellátást igénylő tartózkodási helye: _____

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképese, a törvényes képviselő neve: _____

Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő

A közeli hozzátartozók neve:

a)

b)

c)

d)

e)

f)

g)

A./ Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme						Összesen
		a)	b)	c)	d)	e)	f)	
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz								
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem								
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem								
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások								
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYET, GYED, GYES, családi pótlék, gyermektartásdíj)								
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális segély, rendszeres gyermekvédelmi támogatás, jövedelempótló támogatások)								
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem								
8. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifizetések)								
9. Összes bruttó jövedelem								
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg								
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege								
12. Munkavállalói járulék összege								
13. A család havi nettó jövedelme összesen (9+10+11+12)								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:..... Ft/hó

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozaton közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 10. § bekezdése alapján az Önkormányzat a NAV útján ellenőrizheti.

Tótkomlós,

.....
a nyilatkozó aláírása

B/VAGYONNYILATKOZAT

1.) A kérelmező személyi adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési helye, év, hó, nap:.....
Lakóhelye:
Tartózkodási helye:

2.) A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község út/utca..... hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:..... a szerzés ideje:év
Becsült forgalmi érték:*.....Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen - nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község út/utca hsz.
alapterülete:..... m², tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje:év
Becsült forgalmi érték:*.....Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

..... címe: város/község út/utca
..... hsz. alapterülete: m, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:
.....év
Becsült forgalmi érték:*.....Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:

címe:..... város/község út/utca hsz.
alapterülete:.....m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:év
Becsült forgalmi érték:.....Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a.) személygépkocsi:..... típus rendszám
a szerzés ideje:
Becsült forgalmi érték: **..... Ft
b.) tehergépjármű, autóbusz:..... típus rendszám
a szerzés ideje:
Becsült forgalmi érték: **..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a helyi lakáscélú támogatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt:év..... hónap

.....

aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

**Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

Nyilatkozat

Alulírott (név) (szül. idő)

Tótkomlós, utca szám emelet ajtó szám alatti lakos

nyilatkozom, hogy az adósságcsökkentési támogatásban részt veszek és vállalom az

*adósságom legalább 25%-os önrész megfizetését, egyösszegben / havi részletben

(legfeljebb 18 hónap)

*tudomásul veszem és vállalom az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt

*legalább 12 hónapra

*részletfizetés idejére

adósságkezelési tanácsadás formájában együttműködök.

(a megfelelő választ aláhúzással kell jelezni)

Tótkomlós,.....

.....
a kérelmező, vagy törvényes képviselőjének aláírása

Javaslat adósságkezelési szolgáltatás elbírálásához

..... adósságkezelési tanácsadó

.....név szül. adat

Tótkomlós,(cím) részére az adósság csökkentési támogatás megállapítását a
hátralékkezelési tervben vállaltak alapján: javaslom / nem javaslom

Indoklás:

.....

(dátum)

.....

(aláírás)

Kimutatás a hátralék kezeléséhez
(hátralékkezelési terv alapján készült)

Nyilatkozom, hogy a lakásban

1. tulajdonosként* 2. bérlőként* 3. albérlőként* 4. egyéb jogcímen*

tartózkodom. »Megfelelő rész aláhúzendő!

Nyilatkozom, hogy a háztartásomban élők száma _____ fő.

Nyilatkozom, hogy a támogatni kért lakás

alapterülete:m²

szobaszáma:

komfortfokozata:

Nyilatkozom, hogy az alább felsorolt adósság jogcímeire és összegére kérem az adósságkezelési szolgáltatást.

Adósság jogcíme	vezetékes gázdíj tartozás	áramdíj tartozás,	víz- és csatornahasználati díjtartozás	szemét szállítási díjtartozás	közös költség-hátralék
Összege Ft (csak tőke)					
A keletkezés időtartama					

Vállalom az adósságkezelési programba bevont adósság és Tótkomlós Város Önkormányzata által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését.

Vállalom az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.

Nyilatkozom, hogy amennyiben részemre előrefizetés gáz- vagy áramfogyasztást mérő készüléket biztosítanak, vállalom a készülék legalább egy éves időtartamban történő rendeltetésszerű használatát.

Vállalom, hogy a felhalmozott hátralék önrészét egy összegben - havi részletekben* _____ hónap alatt megfizetem. »Megfelelő rész aláhúzendő!

Tótkomlós, _____ év _____ hó _____ nap.

Kérelmező aláírása:.....

Háztartás tagjainak aláírása:

.....

**Javaslat
adósságcsökkentési támogatás megítélésére**

Név:.....
Születési Születési
név: hely:.....
Születési
idő:
Anyja
neve:.....
Lakcím:
alatti lakos részére az adósságcsökkentési támogatás megítélését
javasolja/nem javasolja.

Előzetes együttműködés kezdete:

1. Javasolja az alábbi feltételekkel:

A javasolt támogatás összege: Ft,
azazFt.
Javasolt támogatás aránya: %, önrész aránya%.

Hitelező	Javasolt támogatás összege (Ft)	Támogatás ütemezése (hónap)	Vállalt önrész összege (FT)	Önrész ütemezése (hónap)
Víz-és Csatorna				
Szemétszállítás				
Gáz				
Aramszolgáltatás				
Közös költség				
Egyéb:				

2. Nem javasolja az alábbi okok miatt:

.....
.....
.....

3. Csatolt melléletek:

.....
.....

4. A hitelező által biztosított egyéni kedvezmények köre, mértéke:

.....
.....

Keltezés: év hó nap

.....
adósságkezelési tanácsadó aláírása

Tótkomlós Város Önkormányzat
Képviselő - testülete
5940 Tótkomlós Fő u. 1.

K É R E L E M

Rendkívüli települési támogatás megállapításához

Kérelmező neve /születési név is /: _____
/Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!/
Születési helye, ideje: _____

Anyja neve: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Kérelmező lakóhelye: _____ helység

_____ utca _____ sz.. _____ em. _____ ajtó

Kérelmező Tartózkodási helye: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Igénylő telefonszáma: _____

***Családi állapota:** a.) egyedülálló, b.) házastársával, élettársával együtt lakik.

***A lakásban tartózkodás jogcíme:** a.) tulajdonos, b.) hasznélvező, c.) bérlő,
d.) családtag, e.) szívességi használó, f.) egyéb

***Az igényelt támogatás formája:** a.) Egyszeri támogatás
b.) Időszakos támogatás

***Az igényelt támogatás folyósításának formája:** a.) lakossági folyószámlára történő utalás,
c.) pénztárból történő kifizetés.

Amennyiben a kérelmező a folyósítást lakossági folyószámlára történő utalással kéri:

A számlavezető pénzintézet neve: _____
Lakossági folyószámla száma: _____

* A megfelelő rész aláhúzendó

A kérelmezővel közös háztartásban élők adatai:

Név, születési név is	Családi állapota Rokoni kapcsolat	Születési idő TAJ szám	Anyja neve
	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	

Közös háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Azzal a kérelemmel fordulok a T. Címhez, hogy részemre rendkívüli települési támogatást szíveskedjenek megállapítani.

A rendkívüli települési támogatás megállapítását

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a család kiadásainak mérséklésére
- b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére
- c) a családban nevelkedő gyermek, fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel a család életfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán
- d) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra kérem.

(Megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

Indoklasként elő kívánom adni, hogy _____

JÖVEDELMI ADATOK

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, ápolási díj, stb.)						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
9. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a segély megszüntetésre kerül, valamint a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett segélyt a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

*Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról: a) lemondok, b) nem mondok le.

Tótkomlós, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

*A megfelelő rész aláhúzendó

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyi adatai

Kérelmező neve /születési név is /: _____
/Nyomatott betűkkel kérjük kitölteni!/
Születési helye, ideje: _____

Anyja neve: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Kérelmező lakóhelye: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Kérelmező Tartózkodási helye: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év

Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen _____ nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülötelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év

Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): _____

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év

Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: _____

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év

Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: _____ típus _____ rendszám

a szerzés ideje: _____

Becsült forgalmi érték:** _____ Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: _____ típus _____ rendszám

a szerzés ideje: _____

Becsült forgalmi érték:** _____ Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Tótkomlós, 20__ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

**K É R E L E M (B E J E L E N T É S)
KÖZTEMETÉS ELRENDELÉSÉRE**

KÉRELMEZŐ (BEJELENTŐ) ADATAI:

Név:.....Születési név:.....
Anyja neve:.....Szül.hely, idő:.....
Lakóhely:.....
Tartózkodási hely:.....
Munkahely:.....Jövedelem:.....
Rokonsági fok (az elhunyttal):.....
A támogatást igénylő elérhetősége (levelezési cím, telefonszám, e-mail cím):
.....

AZ ELHUNYT ADATAI:

Név:.....Születési név:.....
Anyja neve:.....Szül.hely, idő:.....
Haláleset helye, ideje:.....
Lakóhelye/Tartózkodási helye:.....
Az elhunytak vagyona: volt - nem volt - nincs tudomás

AZ ELHUNYT EGYENESÁGI HOZZÁTARTOZÓI (ÖRÖKÖSEI):

Név/Születési név, anyja neve lakóhely rokonsági fok

- 1.).....
- 2.).....
- 3.).....
- 4.).....

Tudomásul veszem, hogy adataim a szociális ellátásban részesülők nyilvántartásába kerülnek.
Kijelentem, hogy a fent közölt adataim a valóságnak megfelelnek.

A temetőkről és a temetkezéssel szülő 1999. évi XLIII. tv. 20. §-a az alábbiakról rendelkezik:

A temetésről sorrendben a következők kötelesek gondoskodni:

- a) aki a temetést szerződésben vállalta;
- b) akit arra az elhunyt végrendelete kötelez;
- c) végintézkedés hiányában elhunyt temetéséről az elhalálása előtt vele együtt élő házastársa vagy élettársa;
- d) az elhunyt egyéb, közeli hozzátartozója a törvényes öröklés rendje szerint.

Ha temetésre kötelezett személy nincs, ismeretlen helyen tartózkodik, vagy a kötelezettségét nem teljesíti, a temetésről az elhalálkozás helye szerint illetékes települési önkormányzat gondoskodik.

A temetőkről és a temetkezéssel szülő 1999. évi XLIII. tv. végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X.I.) Kormányrendelet 30. §-a szerint:

Azt, aki törvény alapján a temetésre kötelezett és a kötelezettségét nem teljesíti, az elhalálkozás helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője, a Fővárosi Önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi főjegyző felszólítja 15 napon belüli

teljesítésre. Ha a kötelezett a felszólításnak nem tesz eleget, az elhunyt közkölségen kell eltemetni.

Az elhunyt eltemettetésére való felszólítást tudomásul vettem, a temetéssel kapcsolatos tájékoztatást megértettem, de a temetésről nem tudok gondoskodni.

A kérelmezővel közös háztartásban élők adatai:

Név, születési név is	Családi állapota Rokoni kapcsolat	Születési idő TAJ szám	Anyja neve
a.		19...év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
b.		19...év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
c.		19...év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
d.		19...év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
e.		19...év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
f.		19...év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	

Közös háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Azzal a kérelemmel fordulok a T. Címhez, hogy köztemetést szíveskedjen elrendelni.

Indoklásként elő kívánom adni, hogy _____

A kérelemhez csatolni kell:

1. Jövedelemnyilatkozat,
2. Jövedelemigazolás /pl. nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás stb./
3. A kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő családtagja nevére kiállított eredeti temetési számla /csak temetési segély iránti kérelem esetén /
4. Halotti anyakönyvi kivonat.

Tótkomlós, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

JÖVEDELMI ADATOK

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, ápolási díj, stb.)						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
9. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

Tótkomlós, 20__ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a segély megszüntetésre kerül, valamint a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett segélyt a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

*Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról: a) lemondok, b) nem mondok le.

Tótkomlós, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

*A megfelelő rész aláhúzendó

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyi adatai

Kérelmező neve /születési név is /: _____
/Nyomatott betűkkel kérjük kitölteni!/
Születési helye, ideje: _____

Anyja neve: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Kérelmező lakóhelye: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Kérelmező Tartózkodási helye: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.
alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év
Becsült forgalmi érték:* _____ Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen _____ nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.
alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év
Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): _____

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.
alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év
Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: _____

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.
alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év
Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: _____ típus _____ rendszám

a szerzés ideje: _____

Becsült forgalmi érték:** _____ Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: _____ típus _____ rendszám

a szerzés ideje: _____

Becsült forgalmi érték:** _____ Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Tótkomlós, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

2. *A Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása*

Dr. Garay Rita polgármester: Elmondja, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatban szükséges módosítani a bizottsági, polgármesteri és jegyzői átruházott hatásköröket az új segélyezési formáknak megfelelően, valamint a tervezet tartalmazza a Képviselő-testület korábbi döntésének megfelelően a 3. melléklet 3) 1.1. pontjának hatályon kívül helyezésére vonatkozó rendelkezést is.

Dr. Libor Zsuzsanna képviselő: Kérdése, hogy a rendelet tervezet szerint a 3. melléklet 3) 1.1. pontja miért 2015. március 31. napján veszti hatályát?

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina jegyző: Elmondja, hogy ennek az az oka, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását követően a költségvetési rendeletnek ugyan így szóló rendelkezését is hatályon kívül kell helyezni, mely rendelet módosítás a március havi soros ülés anyagát képezi. A két rendeletnek az említett rendelkezést érintő hatályon kívül helyező rendelkezésének egy időpontban kell hatályba lépnie.

Dr. Garay Rita polgármester: Megkérdezi, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele, hozzászólása, javaslata? Mivel további kérdés, észrevétel, hozzászólás, javaslat nem volt, szavazásra bocsátja a rendelet tervezetét:

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül alkotta meg az alábbi rendeletet:

Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testületének

6/2015. (.) önkormányzati rendelete

Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek

Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló

6/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelete módosításáról

Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

(1) Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: R.) 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) A R. 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

- (3) A R. 3. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- (4) A R. 4. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- (5) A R. 4/A. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

2. §

- (1) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.
- (2) A R. 3. melléklete 3) 1.1. pontja 2015. március 31. napján hatályát veszti.

dr. Garay Rita
polgármester

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina
jegyző

1. melléklet

2. melléklet a 6/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerint

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és – működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram

045120	Út, autópálya építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047120	Piac üzemeltetés
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építés, fenntartás, üzemeltetés
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, kezelés, ellátás
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építés, fenntartás, üzemeltetés
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterült-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
074013	Pálya- és munka alkalmassági vizsgálatok
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081045	Szabadidősport – (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082044	Könyvtári szolgáltatás
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
083020	Könyvkiadás
083030	Egyéb kiadói tevékenység
086030	Nemzetközi kulturális együttműködés

091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
091250	Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092260	Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
102021	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása
104012	Gyermekek átmeneti ellátása
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

2. melléklet

3. melléklet a 6/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL BIZOTTSÁGAIRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK JEGYZÉKE

1) Szociális Bizottság

- 1.1. dönt adósságcsökkentési támogatás ügyében
- 1.2. dönt rendkívüli települési támogatás ügyében,
- 1.3. dönt helyi lakáscélú támogatások megítélésben és visszafizetésükről,
- 1.4. dönt a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat odaítéléséről,
- 1.4. dönt adósságkezelési támogatással kapcsolatban,
- 1.5. jóváhagyja a Tótkomlói Szociális Szolgáltató Központ szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, házirendjét,
- 1.6. jóváhagyja az önálló helyettes szülői ellátás szakmai programját.

2) Oktatási és Kulturális Bizottság

- 2.1. meghatározza a Tótkomlói Általános Művelődési Központ Óvodai intézményegysége vonatkozásában az indítható csoportok számát, a beiratkozási időszakot, dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon

belüli óvodai felvételének időpontjáról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,

2.2. jóváhagyja a Tótkomlói Általános Művelődési Központ szervezeti és működési szabályzatát, minőségirányítási programját, pedagógiai-művelődési programját, házirendjét, jóváhagyja a könyvtári leltározási ütemtervet.

3) Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

- 1.1. 3.000.000,- forint értékhatárig dönt a kiemelt előirányzatok és költségvetési létszámkeret közötti átcsoportosításról,
- 1.2. engedélyezi az önállóan működő és gazdálkodó valamint az önállóan működő intézmények 100.000,- forint feletti pályázatainak benyújtását,
- 1.3. dönt 1.000.000,- Ft-ig ingatlan, tárgyi eszköz elidegenítéséről, megterheléséről,
- 1.4. dönt az önkormányzati vagyontárgyak ingyenes használatba adásáról a vagyonrendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén,
- 1.5. dönt 1.000.000,- Ft-ig az önkormányzatot megillető követelésekről való lemondásról,
- 1.6. dönt az önkormányzat javára szóló elidegenítési és terhelési tilalomról való lemondásról,
- 1.7. dönt az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok felújítási munkáinak elvégzéséről,
- 1.8. dönt az önkormányzat részére 1.000.000,- Ft értékhatár felett ellenérték nélkül felajánlott vagyon elfogadásáról,
- 1.9. dönt a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítésükről szóló rendeletben meghatározottokról

3. melléklet

4. melléklet a 6/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK JEGYZÉKE

1. dönt különös méltánylást igénylő rendkívüli települési támogatás megállapítására irányuló kérelem ügyében,
2. dönt köztemetés ügyében,
3. dönt szociális otthoni beutalás ügyében,
4. dönt az ingatlan-nyilvántartásban az önkormányzat javára bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom ranghelyének megváltoztatásáról,
5. az önkormányzati rendeletben fennálló feltételek teljesülése esetén engedélyezi a jelzálogjog, illetve az elidegenítési és terhelési tilalom alóli mentesítést, és az új ingatlanra történő bejegyzést,
6. dönt elővásárlási jog gyakorlásának kérdésben,
7. a szociális intézményi ellátást engedélyezi vagy megszünteti, amennyiben a kérelmező, vagy ellátott az intézményvezető döntését vitatja,
8. döntés szociális foglalkoztatás kérdésében, amennyiben az intézményvezető döntését a kérelmező vagy foglalkoztatott vitatja,
9. dönt személyi térítési díj fizetésének kérdéséről és összegéről, amennyiben az ellátott, annak törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy az intézményvezető döntését vitatja,
10. eljár közterület-használat engedéllyel kapcsolatos ügyekben,

11. eljár házsámozással kapcsolatos ügyekben,
12. megkötí az 1 ha-nál nem nagyobb földrészletre vonatkozó haszonbérleti szerződéseket, a jogszabályban meghatározott keretek között, a képviselő-testület által meghatározott haszonbérleti díj szerint,
13. kiadja a tulajdonosi hozzájárulást az Alföldvíz Zrt. befogadó nyilatkozata alapján a tótkomlósi szennyvíztisztító telepen kommunális szennyvíz elhelyezésére,
14. véleményezi az érintett települések településrendezési terveit, helyi építési szabályzatait azok készítése, illetve módosítása során.

4. melléklet

4/A. melléklet a 6/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A JEGYZŐRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK JEGYZÉKE

- Dönt a gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás ügyében,
- Dönt a lakhatási támogatás iránt benyújtott kérelem ügyében.

3. A polgármester 2014. évi ki nem vett és a 2015. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása

Dr. Garay Rita polgármester: Elmondja, hogy a képviselő-testületnek minden év február 28-ig kell jóváhagynia a polgármester szabadságának ütemezését. Az ütemezés az alpolgármester szabadságtervéhez igazítva készült el.

Dr. Libor Zsuzsanna képviselő: Megkérdezi, hogy a polgármester és az alpolgármester szabadság ütemezése összevetve megekinthető-e?

Dr. Garay Rita polgármester: Válaszában elmondja, hogy azok természetesen megekinthetőek a jegyzői irodában. Megkérdezi, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele, hozzászólása, javaslata? Mivel további kérdés, észrevétel, hozzászólás, javaslat nem volt, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül hozta meg az alábbi határozatot:

25/2015. (II. 25.) kt. határozat:

***A polgármester 2014. évi ki nem vett és a 2015. évi szabadsága
ütemezésének jóváhagyása***

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2)

bekezdése alapján dr. Garay Rita polgármester szabadságának ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) a 2014. évi ki nem vett 3 munkanap szabadság ütemezése (2015. március 31-ig):

- 2015. február 24. (1 munkanap),
- 2015. március 3. (1 munkanap),
- 2015. március 12. (1 munkanap).

b) a 2015. évre járó 25 munkanap alapszabadság és 14 munkanap pótszabadság (összesen: 39 munkanap szabadság) ütemezése:

- 2015. március 17. – 2015. március 19. (3 munkanap),
- 2015. április 2. – 2015. április 3. (2 munkanap),
- 2015. április 7. (1 munkanap),
- 2015. május 18. – 2015. május 22. (5 munkanap),
- 2015. június 8. – 2015. június 12. (5 munkanap),
- 2015. július 20. - 2015. július 24. (5 munkanap),
- 2015. július 27. – 2015. július 31. (5 munkanap),
- 2015. augusztus 24. – 2015. augusztus 28. (5 munkanap),
- 2015. október 12. – 2015. október 16. (5 munkanap),
- 2015. december 22. – 2015. december 24. (3 munkanap).

Felelős: dr. Garay Rita polgármester

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina jegyző a nyilvántartás
vezetéséért

Határidő: értelem szerint

4. Egyebek:

Dr. Libor Zsuzsanna képviselő: Megkérdezi, hogy a jövő héten a szennyvízberuházással kapcsolatban megrendezésre kerülő lakossági fórumot milyen formában hirdették meg a lakosság felé? Elmondja, hogy ő nem talált ezzel kapcsolatos tájékoztatást Tótkomlós Város honlapján.

Dr. Garay Rita polgármester: Elmondja, hogy a lakosság felé történő meghirdetés az Igazgatási Osztály feladata volt, utána fog nézni. A lakossági fórummal kapcsolatban készültek plakátok, ezen kívül a hirdetményt a honlapra is fel kellett volna tölteni. Elmondja továbbá, hogy szórólapot juttattak el az érintett utcákba: a Zrínyi utca, a Bocskai utca lakosai részére, valamint a Zrínyi utcába és a Bocskai utcába becsatlakozó utcák lakosai részére.

Laukó Zsuzsanna képviselő: Tudomása szerint új falugazdásza van a városnak és tájékoztatást kér a személyéről és arról, hogy mikor tart fogadóórát.

Dr. Garay Rita polgármester: Válaszában elmondja, hogy nem tud arról, hogy új falugazdász volna. Tájékozódni fog a kérdésben és amennyiben valóban új falugazdász van, úgy a változásról tájékoztatni fogják a lakosokat az újságon keresztül. Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzatnak lehetősége van részt venni a „Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába” elnevezésű Békés megyei közmunka pilot program megvalósításában. A minisztérium még egyelőre nem hagyta jóvá a programot, mely egyébként Békés megyében mintaprogramként indulna. A programban való önkormányzati részvétel feltétele, hogy településenként 10+1 fős csoportokat kell biztosítani munkanélküliekből, akik később a programra épülve alapított szociális szövetkezet tagjai lennének. Korábban a Képviselő-testület döntött már arról, hogy szociális szövetkezetet kíván létrehozni. A pilot program lényege, hogy az említett 10+1 fős csoport kapna 50-55 db süldő malacot és 5 fólia sátrat a gazdálkodásukhoz. A tervben úgy szerepel, hogy a fóliasátrakban sárgadinnyét és karalábét termesztenének. A programban szerepel még, hogy a programban részt vevő más Békés megyei településekkel összefogva folytatnák le a szükséges közbeszerzési eljárásokat. Az önkormányzat szerepe a programban, hogy helyet biztosít a süldő malactartáshoz (melyeket akár családoknál is elhelyezhetnek); helyet biztosít az 5 fólia sátrnak; vállalni kell, hogy 2016-ban szociális szövetkezetet hoz létre az önkormányzat; és emellett belép az Áfa körbe. Elmondja, hogy jövő héten nyilatkoznia kell az Önkormányzatnak, hogy szándékozik-e ebben a programban részt venni, vagy sem.

Benyó Pál képviselő: Elmondja, hogy ha a süldő malac tartást családoknál is meg lehet oldani, akkor már csak a fólia sátorok helyét kellene biztosítani. Megemlíti, hogy erre a célra talán alkalmas lehet a szennyvíztisztítótelep bekötőútja mellett lévő földterület.

Dr. Garay Rita polgármester: Elmondja, hogy ebbe a programba 525 főt vonnának be Békés megyében és a program megvalósítására, a működési és a beruházási költségekre 2015-ben 180.633,- Ft/fő/hó támogatással számolhatnak. Ha összehasonlítják a Start munka programmal, akkor megállapítható, hogy majdnem a duplája a támogatás. 2016. évben már csökkenne a támogatás összege, akkor már csak a bérjellegű költségekre kapnának támogatást, 2017-ben pedig megkezdhetné működését a szociális szövetkezet, melynek célja, hogy önfenntartó legyen.

Benyó Pál képviselő: Elmondja, hogy tavaly a Képviselő-testület döntött arról, hogy szociális szövetkezetet kíván létrehozni, figyelembe véve, hogy a Start munka program nem lesz hosszú távon fenntartható, illetve lesznek olyan programok, melyek feltétele, hogy működjön a településen szociális szövetkezet. Véleménye szerint Tótkomlósnak részt kellene venni ebben a pilot programban.

Dr. Garay Rita polgármester: Hozzáfűzi még, hogy egy település vállalhat több, akár 2-3 csoportot is.

Varga András alpolgármester: Véleménye szerint ezt az 50-55 db sertést egy helyen kellene tartani. A fóliasátorok elhelyezése vonatkozásában javasolja, hogy az Önkormányzat vásároljon termőföldet.

Laukó Zsuzsanna képviselő: Támogatja Varga András véleményét, hogy a sertéseket egy helyen kellene tartani. Kérdése, hogy a Startmunka programnak mikor van a kifutási ideje,

illetve, hogy a szociális szövetkezetet meddig kell fenntartani és a taglétszám bővíthető-e? Elmondja, hogy mivel sok a munkanélküli Tótkomlóson, jónak tartja ezt a kezdeményezést.

Dr. Garay Rita polgármester: Varga András alpolgármester által elmondottakra reagálva elmondja, hogy külterületi földterületet az Önkormányzat nem vásárolhat. Laukó Zsuzsanna képviselő kérdésére válaszolva tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a szociális szövetkezet taglétszáma folyamatosan módosítható, bővíthető, az esetleges kötelező fenntartási időszakokkal kapcsolatban nem rendelkezik információval. Elmondja még, hogy a „Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába” pilot program keretében két településen létrejönne egy-egy bemutató telep. A sertés tartás vonatkozásában Orosházán, a növények vonatkozásában Kaszaperen alakítanának ki bemutató telepet.

Mótyovszki Róbert alpolgármester: Elmondja, hogy szerinte is egy helyen kellene tartani a sertéseket. Ha ez a program elindulna és nem áll rendelkezésükre megfelelő hely, melyen a sertéseket együtt lehet tartani, kezdetben családoknál is el lehetne helyezni őket.

Tuska Pálné képviselő: Kérdése, hogy mi a pontos határidő? Elmondja, hogy ezzel a programmal kapcsolatosan bővebb információ kell, hogy a rendelkezésükre álljon, mivel elég nagy a felelősség.

Benyó Pál képviselő: Támogatja Mótyovszki Róbert véleményét, miszerint ha nincs megfelelő hely a sertések tartására, akkor családoknál is elindulhatna ez a program.

Dr. Garay Rita polgármester: Megkérdezi, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele, hozzászólása, javaslata? Mivel további kérdés, észrevétel, hozzászólás, javaslat nem volt, szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot: *„Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilatkoztatja azon szándékát, mely szerint részt kíván venni a „Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába” elnevezésű Békés megyei közmunka pilot program megvalósításában, a program jóváhagyása esetén. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, valamint a szándéknyilatkozat aláírására.”*

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül hozta meg az alábbi határozatot:

26/2015. (II. 25.) kt. határozat:

**Szándéknyilatkozat a „Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába”
elnevezésű Békés megyei közmunka pilot programban történő
részvétellel kapcsolatban**

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilatkoztatja azon szándékát, mely szerint részt kíván venni a „Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába” elnevezésű Békés megyei közmunka pilot program megvalósításában, a program jóváhagyása esetén. A

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, valamint a szándéknyilatkozat aláírására.

Felelős: dr. Garay Rita polgármester

Határidő: értelem szerint

Dr. Garay Rita polgármester: Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a mai napon 10,00 órakor a kommunizmus áldozatainak emlék napja alkalmából megemlékezés lesz a katolikus templom falánál elhelyezett emléktáblánál.

Megkérdezi, hogy az Egyebek napirendi pont keretében van-e valakinek további kérdése, észrevétele, hozzászólása, javaslata?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás, javaslat nem volt.

Az elhangzott döntésekkel kapcsolatban nem kezdeményez ismételt tárgyalást.

Mivel az ülésen több napirend, egyéb felvetés nem hangzott el, a polgármester a nyílt ülést ezzel berekesztette.



dr. Garay Rita
dr. Garay Rita
polgármester

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina
Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina
jegyző